

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Директор МОУ «Средняя школа № 55»

Р.Е. Ермоленко

Приказ 17-10 от 17 ноября 2021 г.



### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по обеспечению комплексной безопасности в МОУ «Средняя школа № 55»  
 на 2021 – 2022 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
<b>1. Антитеррористическая безопасность и профилактика экстремизма</b>			
1.	Разработка, согласование и утверждение Паспорта безопасности школы.	май	заместитель директора по безопасности
2.	Разработка локальных актов по антитеррористической безопасности и профилактике экстремизма.	в течение года	заместитель директора по безопасности, ответственный за сайт
3.	Организация контроля за бесперебойным функционированием технических средств, обеспечивающих безопасность школы (кнопка тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения, автоматическая пожарная сигнализация).	постоянно	заместитель директора по безопасности
4.	Организация пропускного режим в школе и контроль за его осуществлением	постоянно	заместитель директора по безопасности
5.	Обеспечение контроля за целостностью ограждений, исправностью запирающих устройств окон, входных дверей и ворот, исправностью освещения территорий и здания школы.	постоянно	заместитель директора по АХЧ
6.	Обеспечение контроля за целостностью и работоспособностью систем водо- и теплоснабжения, канализации.	постоянно	заместитель директора по АХЧ
7.	Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности.	в течение года	заместитель директора по безопасности
8.	Осмотр тамбуров выхода на крышу, подвальных помещений и запасных выходов в целях обнаружения посторонних предметов, осмотр территории и помещений на предмет антитеррористической безопасности.	ежемесячно	заместитель директора по безопасности
9.	Организация комиссионного обследования помещений, проверки исправности	в течение года	заместитель директора по

	электрооборудования, наличия и состояния первичных средств пожаротушения, индивидуальных средств фильтрующего действия для защиты органов дыхания.		безопасности
10.	Осуществление проверки исправности кнопки экстренного вызова.	ежедневно	вахтер, сторож
11.	Осуществление осмотра здания, территории, спортивных и детской площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов.	ежедневно	сторож
<b>1.1. Работа с персоналом школы</b>			
12.	Проведение инструктажей по соблюдению требований антитеррористической безопасности всех работников, в том числе при их трудоустройстве.	в течение года	заместитель директора по безопасности
13.	Проведение инструктажей работников школы по антитеррористической безопасности при массовых школьных мероприятиях (перед началом учебного года, в период новогодних и рождественских праздников и т.п.).	перед проведением мероприятия	заместитель директора по безопасности
14.	Проведение практических тренировок с работниками по действиям в чрезвычайных ситуациях.	по плану объектовых тренировок	заместитель директора по безопасности
<b>1.2. Работа с обучающимися</b>			
15.	Проведение занятия с обучающимися по вопросам обеспечения безопасности при обнаружении подозрительных предметов, возникновении общественных беспорядков вблизи школы и угрозе захвата заложников, при угрозе совершения и совершенном теракте.	в течение года	заместитель директора по безопасности, учителя начальных классов
16.	Проведение инструктажей обучающихся о правилах поведения в случае возникновения угрозы террористического акта.	в течение года	заместитель директора по безопасности, учителя начальных классов
17.	Проведение учебных тренировок с обучающимися по действиям в случае пожаров, чрезвычайных ситуаций, угрозы террористических актов.	по плану объектовых тренировок	заместитель директора по безопасности, учителя начальных классов
<b>2. Охрана труда и профилактика травматизма работников и обучающихся</b>			
1.	Разработка локальных актов по охране труда и профилактике травматизма.	в течение года	ответственный по охране труда
2.	Обеспечение подготовки помещений школы к новому учебному году с оформлением актов.	август	заместитель директора по АХЧ

3.	Обеспечение соблюдения в школе законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и обучающихся.	постоянно	заместитель директора по АХЧ, ответственный по охране труда
4.	Оформление в школе уголка безопасности жизнедеятельности.	в течение года	заместитель директора по безопасности
5.	Проведение медицинских осмотров работников и обучающихся.	в течение года	ответственный по охране труда, учителя начальных классов
6.	Обеспечение работников учреждения специальной одеждой и обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами.	постоянно	заместитель директора по АХЧ
7.	Обеспечение кабинетов и мастерских медицинскими аптечками.	постоянно	заместитель директора по АХЧ, ответственный по охране труда
8.	Разработка, утверждение и размещение в классах, кабинетах, учебных мастерских, в актовом и спортивных залах, на других рабочих местах инструкции по охране труда.	В течение года	ответственный по охране труда
9.	Проведение инструктажей по охране труда (вводный инструктаж, инструктаж на рабочем месте, повторный инструктаж, внеочередной инструктаж – при необходимости) с работниками школы.	В установленные законодательством сроки	ответственный по охране труда
10.	Проведение инструктажей с обучающимися по охране труда при организации общественно-полезного производительного труда, проведении внеклассных и внешкольных мероприятий с регистрацией в журнале.	В течение года	ответственный по охране труда, учителя начальных классов
11.	При возникновении несчастных случаев с работниками и обучающимися организовать расследование с составлением при необходимости актов по установленным формам.	в течение года	ответственный по охране труда
<b>3. Предупреждение распространения коронавирусной инфекции COVID-19</b>			
1.	Обеспечение обязательной вакцинации работников школы от коронавирусной инфекции COVID-19.	постоянно	заместитель директора по безопасности
2.	Осуществление ежедневной бесконтактной термометрии при входе в здание школы.	постоянно	учителя начальных классов
3.	Соблюдение масочного режима для работников школы.	постоянно	ответственный по охране труда
4.	Недопущение пропуска в здание школы родителей (законных представителей), иных	постоянно	вахтер, сторож, дежурный

	посетителей без предъявления QR-кода, справки о вакцинации или отрицательного ПЦР-теста на COVID-19.		администратор
5.	Обязательное использование дезинфицирующих средств при уборке помещений.	постоянно	Заместитель директора по АХЧ, уборщики помещений
6.	Установка кожных антисептиками (дозаторов) при входе в школу, в столовой и санузлах.	постоянно	заместитель директора по АХЧ
7.	Проведение дезинфекции помещений во время перемен и по окончании занятий.	постоянно	заместитель директора по АХЧ, уборщик помещений
8.	Проведение дезинфекции воздушной среды в школе.	постоянно	заместитель директора по АХЧ, уборщик помещений
9.	Проведение регулярного проветривания помещений при отсутствии обучающихся.	постоянно	учителя начальных классов
10.	Проведение регулярной дезинфекции обеденных столов, обеденных приборов и посуды в столовой школы.	постоянно	работники столовой, уборщик помещений
11.	Организация работы сотрудников столовой в защитных масках и перчатках.	постоянно	заместитель директора по АХЧ, шеф-повар.
12.	Организация питьевого режима в школе с использованием одноразовой посуды.	постоянно	заместитель директора по АХЧ
13.	Обеспечение мылом, туалетной бумагой санузлов школы.	постоянно	заместитель директора по АХЧ
14.	Закрепление за каждым классом собственного кабинета для занятий, за исключением занятий, требующих специального оборудования.	постоянно	заместитель директора по АХЧ
15.	Незамедлительная изоляция обучающихся с признаками ОРВИ.	при выявлении фактов	Заместитель директора по безопасности, учителя начальных классов
16.	Проведение спортивные занятия на открытом воздухе при соответствующих погодных условиях.	в течение года	заместитель директора по воспитательной работе, преподаватель по физической культуре, учителя начальных классов
17.	Проведение занятий по гигиеническому воспитанию обучающихся.	в течение года	заместитель директора по воспитательной работе, учителя начальных классов

<b>4. Пожарная безопасность</b>			
1.	Разработка локальных актов по пожарной безопасности школы и размещение их на сайте школы в разделе «Безопасность».	в течение года	заместитель директора по безопасности, ответственный за сайт
2.	Приобретение для школы первичных средства пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами противопожарного режима в Российской Федерации.	в течение года	заместитель директора по АХЧ
3.	Обеспечение перезарядки огнетушителей (в сроки по паспорту) или выполнение ремонта при падении давления в огнетушителе ниже допустимого уровня по показаниям манометра.	в течение года	заместитель директора по АХЧ
4.	Обеспечение поддержания в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов.	постоянно	заместитель директора по АХЧ
5.	Обеспечение пожарной безопасности школы	постоянно	заместитель директора по безопасности
6.	Осуществление контроля за наличием и состоянием планов эвакуации, знаков безопасности.	постоянно	заместитель директора по безопасности
<b>4.1. Работа с персоналом</b>			
7.	Проведение инструктажей по правилам пожарной безопасности (вводный инструктаж, инструктаж на рабочем месте, повторный инструктаж, внеочередной инструктаж – при необходимости) с работниками школы.	в установленные законодательством сроки	заместитель директора по безопасности
8.	Проведение целевых инструктажей по правилам пожарной безопасности перед проведением массовых школьных мероприятий.	перед проведением мероприятий	заместитель директора по безопасности
9.	Организация и проведение тренировок по экстренной эвакуации обучающихся и работников из здания школы в случае возникновения пожара и чрезвычайных ситуаций.	по отдельному плану	заместитель директора по безопасности
<b>4.2. Работа с обучающимися</b>			
10.	Проведение инструктажей обучающихся по правилам пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожара в школе.	в течение года	учителя начальных классов
11.	Проведение конкурса рисунка, викторины по вопросам пожарной безопасности.	по отдельному плану	заместитель директора по воспитательной работе, учителя начальных классов
12.	Проведение классных часов, посвященных вопросам пожарной безопасности в различных ситуациях.	по отдельному плану	учителя начальных классов

<b>5. Электробезопасность</b>			
1.	Проведение инструктажей с работниками и обучающимися по соблюдению требований электробезопасности в школе.	в течение года	ответственный за электробезопасность, учителя начальных классов
2.	Осуществление контроля за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования).	август	заместитель директора по АХЧ, ответственный за электробезопасность
3.	Планирование мероприятия по энергосбережению.	в течение года	заместитель директора по АХЧ, ответственный за электробезопасность
4.	Обеспечение содержания электрощитовой, распределительных устройств согласно предъявляемым требованиям.	в течение года	заместитель директора по АХЧ, ответственный за электробезопасность
<b>6. Гражданская оборона, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций (ГО и ЧС)</b>			
1.	Обучение, повышение квалификации руководящего состава, работников по направлению ГО и ЧС.	январь-май	директор, заместитель директора по безопасности
2.	Разработка нормативных документов, подготовка и утверждение приказов по ГО и ЧС.	январь-март	заместитель директора по безопасности
3.	Создание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, нештатное аварийно-спасательного формирования.	декабрь-январь	директор, заместитель директора по безопасности.
4.	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособия по ГО и ЧС.	в течение года	заместитель директора по АХЧ
5.	Приобретение для работников и обучающихся средства индивидуальной и медицинской защиты в особый период.	в течение года	заместитель директора по АХЧ
6.	Проведение учебной тренировки по эвакуации обучающихся и работников из здания школы при ЧС.	апрель-май	заместитель директора по безопасности
<b>7. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма</b>			
1.	Проведение обследования территории, прилегающей к школе, на предмет оценки безопасности перемещения обучающихся.	ноябрь - декабрь	заместитель директора по безопасности
2.	Разработка схемы безопасных маршрутов движения обучающихся в школу и из школы.	декабрь	заместитель директора по безопасности

3.	Разработка и утверждение паспорта дорожной безопасности школы.	декабрь - январь	заместитель директора по безопасности
4.	Разработка информационных материалов, видеоматериалов по правилам дорожного движения для обучающихся и размещение их на сайте школы в разделе «Безопасность».	в течение года	заместитель директора по безопасности
5.	Проведение занятий с обучающимися по правилам дорожного движения на площадке, расположенной на территории школы.	в течение года	заместитель директора по воспитательной работе, учителя начальных классов
<b>8. Информационная безопасность</b>			
1.	Осуществление проверки библиотечного фонда на предмет выявления продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей (в том числе о национальной, классовой, социальной нетерпимости, рекламе алкогольной продукции и табачных изделий, пропаганде социального, расового, национального и религиозного неравенства, насилия, жестокости, порнографии, наркомании, токсикомании, антиобщественного поведения).	в течение года	заведующий библиотекой
2.	Подготовка и размещение на сайте школы информационных материалов по вопросам обеспечения информационной безопасности, в том числе по интернет-безопасности для всех участников образовательного процесса.	в течение года	ответственный за информационную безопасность, ответственный за сайт
3.	Использование контентной фильтрации при организации доступа к ресурсам сети Интернет, исключающей доступ обучающихся к информации, не совместимой с задачами образования и воспитания, иной информации, распространение которой в РФ запрещено, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.	постоянно	инженер
4.	Осуществление контроля за соблюдением требований информационной безопасности при настройке оборудования, осуществляющего доступ обучающихся к ресурсам сети Интернет.	ежемесячно	ответственный за информационную безопасность
5.	Обеспечение антивирусной защиты компьютерной техники в школе.	постоянно	инженер
6.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о существующих угрозах в сети Интернет, о методах и способах защиты детей от информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.	в течение года	учителя начальных классов